ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	DLE-2202	**Fecha**	**JULIO 26 DE 2019**	**Inicio**	**8 A.M.**	**Fin**	**12:00**	**Lugar**	**Dirección Local de Teusaquillo-Chapinero**
Proyecto	**MESA ESTAMENTAL DE ORIENTADORES TEUSAQUILLO Y CHAPINERO**					**Asunto**			
Asistentes	**Orientadores Colegios Oficiales y Privados**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	JULIO 26 DE - 2019	**Elaborado por**	MARIA EUGENIA AREVALO Y ALBA GARZON					**Próxima Reunión**	Ultimo viernes

AGENDA:

1- **Bienvenida**
2- **Orientaciones Libreta Militar y Reclutamiento**
3- **Bienestar Escolar**
4- **Elaboración Reglamento de la Mesa y Plan de Acción**
5- **Varios**

Desarrollo de la agenda

1- **Bienvenida:** Da la bienvenida a los orientadores y las orientadoras presentes

2- **Orientaciones Libreta Militar y Reclutamiento:** Los invitados de la personería socializan la Ley 1861 de 2017, ley que regula la prestación del servicio militar. En esta ley se encuentran las causales para no prestar el servicio militar, tambi9en contempla el tiempo de duración del servicio militar, allí se dice que las mujeres pueden prestar el servicio militar pero de forma voluntaria, son 16 causales de exoneración, como por ejemplo los casado con vida conyugal vigente, la población transgénico esta exonerada, la objeción de conciencia, entre otras. el servicio militar deben prestarlos los colombianos como lo dice la constitución política de Colombia y se vuelve obligatorio en el momento de cumplir la mayoría de edad. No se permite a la fuerza pública hacer detenciones ni operativos sorpresa para aprehender a los colombianos que no han prestado el servicio militar. Una de las funciones del servicio de reclutamiento y movilización es definir la situación militar de los colombianos. Todo varón colombiano está obligado a definir su situación militar como reservista de primera clase o segunda clase, a partir de la fecha en que cumpla la mayoría de edad hasta los 50 años. El servicio militar se puede prestar en: Soldado en el ejército, infante de marina en la Armada Nacional, soldado de aviación en la fuerza área, auxiliar de policía en la Policía nacional, auxiliar de cuerpo de custodia en el instituto nacional penitenciario y carcelario

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Código	DLE-2202	**Fecha**	**JULIO 26 DE 2019**	**Inicio**	**8 A.M.**	**Fin**	**12:00**	**Lugar**	**Dirección Local de Teusaquillo-Chapinero**
Proyecto	**MESA ESTAMENTAL DE ORIENTADORES TEUSAQUILLO Y CHAPINERO**					**Asunto**			
Asistentes	**Orientadores Colegios Oficiales y Privados**					**Asistentes Externos**			
Fecha de Elaboración	JULIO 26 DE - 2019	**Elaborado por**	MARIA EUGENIA AREVALO Y ALBA GARZON					**Próxima Reunión**	Ultimo viernes

3- **Bienestar Escolar**: El funcionario de la Secretaria de Educación no se presentó para la realización de este punto.

4- **Reglamento de la Mesa y Plan de Acción**: Se elaboró el Reglamento de la Mesa Estamental de orientadores. Se dejó plan de acción para Agosto: con el tema de Habilidades para la vida, Septiembre con el tema de Cartografía, octubre con el tema de capacitación sobre factores de riesgo, y noviembre despedida-tema de relajación, salud mental por parte de la Orientadora Martha Hernández. Se propone para esta última reunión sitio como compensar.

5- Varios: La profesional de Apoyo de la Localidad de Teusaquillo, transmite el mensaje del director Local de educación Teusaquillo, relacionado con la invitación al foro Local, que se llevará a cabo el 30 de Agosto a las 7:30 a.m., en l Biblioteca Virgilio Barco Vargas.

Compromiso

- Enviar el Acta y la lista de asistencia de la Mesa realizada el mes de Julio de 2019
- Enviar Presentación sobre el tema de reclutamiento y servicio militar

NOMBRE: Alba L. Garzón
CARGO: Profesional de Apoyo.

NOMBRE:
CARGO: Prof. Apoyo Teusaquillo

NOMBRE:
CARGO:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Mesa de Orientadores	Fecha:	Julio 26 de 2019
Área Responsable:	Dir. Local Teusaquillo - Chapinero	Lugar:	Dir local Teusaquillo
Funcionario responsable:	Maria Eugenia Arevalo - Alba Garzón	Hora:	8 a.m

No.	Nombre Completo	No. de Identificación	Cargo	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Jose Edilson Ramos	93380680	Docente	Colegio Unilatino	Chap	3142993695	[illegible] colegio unilatino.edu.co	
2	Nuz Elsee Santos Rodriguez	41710285	Orientadora	Simón Rodriguez sede C	2	3107544020	[illegible]	
3	Martha Lucia Vega	51572614	Orientadora	Manuela Beltrán	13	3108171944	[illegible]	
4	Dilia Vargas Rojas	39790.872	Orientadora	Campestre Monte Verde	2	3118090352	dvargas51@educacionbogota.edu.co	
5	Vanessa Liyen Rodriguez F	1023884238	Orientadora	IED San Martin de Porres	2	3118875963	Vanessaliyen@hotmail.com	Vanessa L
6	Jorge E. Victorino P	79876362	Coordinador Convivencia	Colegio Fun Nueva Granada	1	3184295339	cconvivencia@hogarnueva.gmail.edu.co	
7	Adriana Romero	1022958512	Psicologa	Colegio Fun Nueva Granada	Chapinero	3124105680	adrianaromero.psico@gmail.com	
8	Maria Consuelo León	20736064	Orientadora	Colegio Manuela Beltrán	13	3202375891	macolele@hotmail.com	M Consuelo León
9	Sandra Sellano	1015414197	Orientadora	San martin de Porres	2	3138404231	Sandi4895@hotmail.com	
10	Diana Garzon	41740115	Orientadora	Simon Rodriguez	2	3163992558	alotras8@gmail.com	
11	Sandra Plazas R	$7.550.813	Orientadora	Colegio Caput Mundi	2	3102164342	Orientadora2018@gmail.com	
12	Ana Constanza Puerto	52851251	Orientacion	Casa Campestre Monte Verde	2	3108973606	anaco-pc@hotmail.com	
13	Maria Eugenia Arevalo	39643966	Prof Apoyo	Dir Teusaquillo	13	3118053479	mareva1469@educacionbogota.edu.co	
14	Alba Garzón	52'121132	Prof Apoyo	DLE Chapinero	2	3193341681	albagarzong@educacionbogota.edu.co	
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Nota: La información recopilada en este formato será para uso exclusivo de SED, y se limitará exclusivamente al registro de asistencia y envío de información relacionada con la reunión, comité o evento, cuando haya lugar. La SED, se compromete a guardar la confidencialidad de los datos recopilados que no sean de naturaleza pública.